



# JUASセミナー 受講権利 一括購入制度 ご利用ガイド(2019年度版)

---





# ご利用ガイド

1

## チケットと本制度ご利用請求書のお届け

● 次の2点をお手元にお送りいたします。

- ・「①受講権利チケット(綴り)」
- ・「②本制度ご利用の請求書」 → 到着後翌月末までにお振り込みください。



受講権利制度  
ご請求書

2

## セミナーお申込み

お申込み手続き

### 【受講権利チケットを利用してセミナーを受講する方法】

#### ● セミナーお申込み方法

JUASセミナー申込みサイトより、受講権利制度お申込み日以降の開催セミナーへお申込み下さい。

お申込みサイト: <https://www.juaseminar.jp/>

# チケット利用特設サイト等はありませんので通常の有料申込みサイトよりお申込み下さい。

# セミナーお申込み画面の<受講権利チケットNo/キャンペーンコードNo>欄に、受講権利チケットに印字されている「チケットNo(Cで始まる番号)」、また<枚数>欄に、「利用枚数」をご記入ください。

例) 1日セミナーにお申込みの場合

「受講権利チケットNo/キャンペーンコードNo」→ C000001

「利用枚数」→ 1

#### ● ご利用可能対象セミナーと充当チケット数

右表をご覧ください。

# 「IMCJ(イノベーション経営カレッジ)」「新人・配転者向けプログラム」にはご利用いただけません。

#### ● チケットご利用有効期限

購入時～2020年3月末日お申込み分まで  
(開催予告済み2020年度セミナーを含む)

#### ● ご利用者対象:

グループ会社間・協力会社間等で権利チケットの共同利用が可能です。

利用対象セミナー	チケット数
・オープンセミナー(半日-1日間)	1枚
・オープンセミナー(2日間)	2枚
・オープンセミナー(3日間)	3枚
・オープンセミナー(4日間)	4枚
・オープンセミナー(5日間)	5枚
・ファクトベースで学ぶ ITマネジメントカアップ集中コース	5枚

※最新情報はWEBをご覧ください。

### ● その他

- ・グループ会社間・協力会社間等権利の共同利用(譲渡)可・転売不可
- ・やむを得ぬ事情の場合を除き原則として返金・換金・再発行は致しかねます。
- ・他の割引キャンペーン等との併用はご遠慮願います。
- ・グループ会社・協力会社等第三者への譲渡後のトラブルについて、弊協会では責任を負いません。
- ・開催7日前からのキャンセルについてはキャンセル料としてチケットを必要枚数分頂戴します。

～JUASセミナーの受講の権利を一括して事前にご購入いただく制度です。  
皆様の人材育成計画をスムーズにするご支援ツールとして、ご活用いただければ幸いです。～

3

### セミナーお申込み後～セミナー当日まで

お申込み後

#### ● セミナーお申込み完了後

- ・ご登録のメールアドレスに申込受付完了メール(自動返信)が送られますので、お申込み内容に間違いがないかご確認ください。
- ・セミナー受講日までに、マイページのお申込み一覧画面にある「受講票ダウンロード」ボタンより受講票を印刷してください。
- ・チケットご利用の場合、請求書(WEB請求書)は発行されません



申込受付完了メール



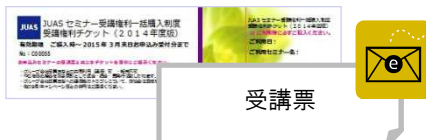
4

### セミナー受講当日

受付

#### ● セミナー当日に、以下の2点をお持ちの上、受付にご提示ください。

- ・「①受講権利チケット」(該当枚数分)
  - **半券部分に受講セミナー名・受講者氏名・購入企業名をご記入ください。**  
半券を控えとしてお戻しいたします。
- ・「②受講票」のプリントアウト



受講



ご受講の方と組織にとって、かけがえのない  
知のヒントが得られる場となりますように！

● 制度概要URL <https://www.juaseminar.jp/pages/jyukoukenriseido>

● お問い合わせ

〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 ユニゾ堀留町二丁目ビル8F  
TEL:03-3249-4102 FAX:03-5645-8493 担当 姉川  
seminar@juas.or.jp

