

使用許諾契約・ライセンス契約とOSSの法律知識【オンライン受講のみ】 (4120159)

本セミナーは、ソフトウェアの使用許諾契約・ライセンス契約について基本的な知識を習得することを目的とするものです。前提として知的財産権法の全体像を解説した上で、ライセンス契約の基礎知識について条項例をもとに説明します。また、いまや開発に不可欠な存在となっているOSSについても法的なポイント・リスクを解説します。

開催日時	2021年3月2日(火) 10:00-17:00ライブ配信
カテゴリ	共通業務（契約管理、BCP、コンプライアンス、人的資産管理、人材育成、資産管理）・セキュリティ・システム監査 専門スキル
DXリテラシー	How(データ・技術の活用)：留意点
講師	尾城亮輔 氏 (尾城法律事務所 弁護士) ITストラテジスト、ソフトウェア開発技術者、基本情報処理技術者 経済産業省「AI・データ契約ガイドライン」検討会 作業部会構成員
参加費	J U A S 会員/ITC：33,800円 一般：43,000円 (1名様あたり 消費税込み、テキスト込み) 【受講権利枚数1枚】
会場	オンライン配信 (指定会場はありません)
対象	情報システム部門の管理者、法務担当者 中級
開催形式	講義
定員	15名
取得ポイント	※ITC実践力ポイント対象のセミナーです。(2時間1ポイント)
特記	当講座は、緊急事態宣言を受け、オンライン受講のみとなります。
ITCA認定時間	6

主な内容

◆ 当講座はオンライン参加も可能な講座となります ◆

⇒⇒⇒当講座は、緊急事態宣言を受け、オンライン受講のみとなります。

お申込み時にご参加形態をご回答ください。

オンライン参加時のご注意について、本ページ下部にご案内いたします。お申込の前に必ずご確認ください。

第1 知的財産権法の全体像

- 知的財産権とは
それぞれの法律の特徴、長所・短所を理解する
- 著作権法
- 特許法
- 不正競争防止法、意匠法、商標法
- 外国の知的財産権

第2 ライセンス契約

- 契約とは何か
契約とは／契約書がないとどうなるか／契約の成立 (シュリンクラップ契約 ・ クリックオン契約)
- ライセンス契約に関する基礎知識
 - 法律のデフォルトルール
 - クラウドを利用する場合との違い
 - ライセンスと独占禁止法
 - 外国企業との契約について
- OSS (オープンソースソフトウェア)
 - OSSとは
法的な位置づけ、違反するとどうなるか
 - OSSの分類
寛容型と互惠型

- (3) 代表的なライセンスの内容の解説
- (4) OSSに関する法的リスク

第3 ライセンス契約の条項の解説

- (1) 使用目的
- (2) 対価の定め方・支払方法
- (3) 報告・監査
- (4) 保守
- (5) 禁止行為
- (6) 保証
- (7) エスクロー
- (8) 有効期限
- (9) 解除
- (10) 契約終了後の措置
- (11) 準拠法・裁判管轄

<<オンライン参加時のご注意>>

- ・紙媒体のテキストを開催おおよそ7日前に発送いたします。お申込み時に送付先の記入をお願いします。
- ・開催7日前から開催前日までにお申込の場合、テキスト送付がセミナー開催後になることがあります。ご了承ください。
- ・ご受講に必要なPC等のハードウェアや通信環境は、ご受講者様ご自身でご用意ください。
- ・動画や画像、音声の撮影、録画、録音は一切禁止とさせていただきます。
- ・キャンセル規定は「JUASセミナーキャンセル規定」と同様になります。

<<ライブセミナーご受講に際してのご注意>>

- ・ツールは、ZOOM (<https://zoom.us/>) を利用いたします。
- ・ZOOMミーティングID・PWは、開催日前に受講票にてご案内いたします。
- ・ブラウザまたは、ZOOMをダウンロード（無料）したPCをご利用ください。

ZOOMの紹介>>><https://zoom.us/>

ZOOMダウンロード>>><https://zoom.us/signup>

- ・ご参加いただくブラウザによって、制限がある場合がありますのでご注意ください。
- ・推奨ブラウザ：Google Chrome
(Internet Explorerのブラウザ版では、一部機能の制限があり、受講が難しい可能性があります。)

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/214629443>

初めてZOOMをご利用になる場合は、事前に接続テストを実施してください。

下記をクリックするとZoomの接続テストページにジャンプします。

<https://zoom.us/test>

- ・ユーザー名は、「お名前（漢字フルネーム）」に設定してください。
- ・セミナー当日は、15分前から受付開始いたします。待機室に入ってお待ちください。

事務局にて、お名前を確認させていただきます。

- ・ご参加の方には自己紹介（顔出しを含む）をお願いしております。皆様が不安を感じない環境で開催をするための対応となりますのでご協力ください。