CodexによるAIエージェント活用入門～業務適用のハンズオンと実践～【会場】(4126293)

AIエージェントの基礎知識や活用時のリスクを学び、適用に適した業務の見極め方を理解します。さらに、Codexを使ったハンズオン演習を通じて、身近な業務を題材にAIエージェントの設定・改善を実践します。基礎から実践までを段階的に学び、自部門でのAIエージェント活用につなげることを目指す、初級者向けの講座です。

開催日時	2027年3月15日(月) 10:00-17:00会場 2027年3月16日(火) 10:00-17:00会場
JUAS研修分類	データ・AI活用・技術動向(AI・新技術　検証)、データ・AI活用・技術動向(IT利活用（ローコード、市民開発など）)
カテゴリー	IS導入（構築）・IS保守 専門スキル
DXリテラシー	What(DXで活用されるデータ・技術)：デジタル技術
講師	石岡卓也 氏 （株式会社調和技研　研究開発部 先端AIリサーチグループ ） 北海道大学大学院にて博士（情報科学）を取得後、ソニー株式会社にて複雑ネットワークや新規事業の研究開発に従事。 その後、クリプトン・フューチャー・メディア株式会社にて推薦システムやコンテンツの自動分類、歌詞の自動作成などの研究開発を担当した。 調和技研では言語系AIの受託開発や人材育成事業を担当。金融分野においてLLMを応用するプロジェクトに参加し、 解決策の提案やコンセプトの検証等に関与。AI教育と地域課題の解決を目的とした「札幌AI道場」において技術担当として、教材作成やセミナー実施、チームのメンター等に従事している。
参加費	JUAS会員企業/ITC：70,400円 一般：90,200円（１名様あたり　消費税込み、テキスト込み）【受講権利枚数2枚】
会場	一般社団法人日本情報システム・ユーザー協会（NBF東銀座スクエア２F）
対象	社内のAI導入・活用推進を担当されている方 AIエージェントによる業務改善・効率化を検討されている方 AIエージェントの基礎から実践までを学びたい方 初級
開催形式	講義・個人演習
定員	12名
取得ポイント	※JUASアカデミーはITC実践力ポイント対象セミナーではありません。
特記	◆受講にあたっての準備：・当日はChatGPTが使用できるPCをお持ちください。 ・ChatGPT：個人のPlusプラン・Proプラン、または法人のBusinessプラン・Enterpriseプラン。 ※法人プランの場合は、組織のポリシーを事前にご確認ください。 ・ChatGPTデスクトップアプリのインストールとログインをお済ませください。・プログラミングの知識は不要です。 ・演習１・演習２では、講師がダミーデータをご用意します。 ・事前課題：毎週・毎月など、同じような手順で繰り返しているご自身の業務を3つ程度書き出してご持参ください（2日目に使用します）
ITCA認定時間	12

主な内容

■受講形態
会場のみ（オンラインなし）
■テキスト
当日配布
■開催日までの課題事項
ツール接続テスト
受講にあたっての準備：・当日はChatGPTが使用できるPCをお持ちください。
・ChatGPT：個人のPlusプラン・Proプラン、または法人のBusinessプラン・Enterpriseプラン。

※法人プランの場合は、組織のポリシーを事前にご確認ください。
・ChatGPTデスクトップアプリのインストールとログインをお済ませください。・プログラミングの知識は不要です。
・演習１・演習２では、講師がダミーデータをご用意します。
・事前課題：毎週・毎月など、同じような手順で繰り返しているご自身の業務を3つ程度書き出してご持参ください（2日目に使用します）

生成AIの活用が広がるなか、AIに質問して回答を得るだけでなく、複数の作業を組み合わせて業務を進める「AIエージェント」に注目が集まっています。
一方で、「AIエージェントとは何か」「どのような業務に適しているのか」「実際にどのように活用すればよいのか」といった疑問をお持ちの方も多いのではないでしょうか。

本セミナーでは、AIエージェントの基本的な概念や関連技術、活用事例を学ぶとともに、AIエージェントに適した作業の見極め方や、活用に伴うリスクと対策について理解を深めます。
さらに、OpenAIのCodexを使用したハンズオン演習を通じて、資料からの情報抽出やExcelファイルへの転記、調査・分析・レポート作成など、身近な業務を題材にAIエージェントの活用を体験します。
演習では主にPC上のファイルやフォルダの読み書きを扱い、外部サービスとの連携を前提とせずに実践します。

2日目には、参加者自身が自部門の業務からAIエージェントの活用に適したテーマを検討し、Codexを使って設定・改善に取り組みます。
演習結果の共有や振り返りを通じて、実際の業務への適用可能性や課題を整理します。
AIエージェントの基礎を理解し、適した業務を見極め、実際に動かしながら自部門での活用につなげることを目指す、初級者向けの実践講座です。

・本セミナーの到達目標
AIエージェントに関する基本的な用語や概念を理解し、説明できるようになる。
AIエージェントに適した作業と活用時のリスクを理解し、適用する業務を選ぶことができる。
Codexを使って、AIエージェントを業務に合わせて設定・改善できるようになる。
自部門でのAIエージェント活用テーマを具体化し、導入に向けた検討を進められるようになる。

・プログラム1日目
1. オリエンテーションとAIエージェントの現状
-セミナー全体について
-AIエージェントの概要と特徴・種類
2. AIと大規模言語モデルとAIエージェントの基礎
-AIからAIエージェントまでの歴史
-関連技術についての概説
3. AIエージェントの応用とリスク対策
-AIエージェントの応用事例
-AIエージェント活用時のリスクと対策
4. Codexによるハンズオン演習１
-Codexについての解説
-AIエージェント演習①資料を参考に成果物を作る：資料からの情報抽出とExcelファイルへの転記など、身近な業務を題材とした演習
5. AIエージェントのPoCプロジェクトについて
-2日目の演習テーマについて
-PoCプロジェクトについて

2日目
1. Codexによるハンズオン演習２
-AIエージェント演習②調査・分析・レポートを定期的に行う
2. PoCプロジェクトについて
-AIエージェントを活用したいテーマについて
-テーマに合わせた指示や実行環境の調整
3.参加者が設定したAIエージェントについての情報共有
-できたこと、評価、改善したところなど
4. まとめ
※プログラムは一部変更となる場合があります。

・本セミナーの特徴
（１）AIエージェントの基礎と、適用する業務の見極め方を学べる基本的な仕組みや活用事例だけでなく、AIエージェントに適した作業や

リスクについて学び、自部門の業務に適用する際の判断につなげます。
（２）身近な業務を題材に、Codexを使って実践できる
　　Excelへのデータ転記や資料の作成など、日常業務を想定したハンズオンを通じて、AIエージェントによる作業の進め方を体験します。
（３）自部門の業務への活用を具体的に検討できる参加者自身が業務テーマを選び、AIエージェントの設定・改善を試みることで、実際の業務への適用可能性や課題を考えます。

◆受講にあたっての準備：・当日はChatGPTが使用できるPCをお持ちください。
・ChatGPT：個人のPlusプラン・Proプラン、または法人のBusinessプラン・Enterpriseプラン。
※法人プランの場合は、組織のポリシーを事前にご確認ください。
・ChatGPTデスクトップアプリのインストールとログインをお済ませください。・プログラミングの知識は不要です。
・演習１・演習２では、講師がダミーデータをご用意します。
・事前課題：毎週・毎月など、同じような手順で繰り返しているご自身の業務を3つ程度書き出してご持参ください（2日目に使用します）